

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

| | | | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | | JUAN JOSÉ TZITÁ TZOC | |
| UNIDAD: | | DIRECCIÓN GENERAL | |
| SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES: | | SERVICIOS TÉCNICOS | |
| DIRIGIDO A: | Lic. Antonio Rafael Campos Olivero | | |
| | Director General del Consejo Nacional de Adopciones | | |
| LUGAR Y FECHA: | | Guatemala, 29 DE FEBRERO DE 2024 | del 01 al 29 de febrero de 2024 |
| <p>En cumplimiento con lo estipulado en las Cláusulas segunda y décima, CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS NÚMERO CERO CERO TRES GUIÓN CERO VEINTINUEVE GUIÓN DOS MIL VEINTICUATRO (003-029-2024). Presento ante usted, a continuación, el informe correspondiente al mes de febrero de 2024.</p> | | | |

| No. | ACTIVIDADES | ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE FEBRERO DE 2024 |
|-----|---|---|
| 1 | Brindar apoyo en la creatividad, diseño, propuestas gráficas y producción de materiales audiovisuales institucionales que le sean requeridos por el Coordinador de Comunicación Social. | Apoyé en el desarrollo de artes gráficas para la creación de videos y animación del logotipo institucional. Así mismo desarrolle material visual por aniversario del Consejo Nacional de Adopciones. |
| 2 | Brindar apoyo en la creación y diseño de material visual para promover, en las redes sociales institucionales, los servicios que presta la institución. | Brindé apoyo en el desarrollo de artes gráficas para promover la adopción de las niñas, niños y adolescentes en redes sociales para promover el proceso de adopción y taller informativo. |
| 3 | Brindar apoyo en la recopilación y edición de materiales fotográficos para la memoria de labores, informes de gestión y de las diversas actividades institucionales. | Apoyé en la toma de fotografías para el taller motivacional "Más allá del éxito" así mismo colaboré en la toma de fotografías durante el simulacro de evacuación por sismo dentro de las instalaciones. |
| 4 | Brindar apoyo en la elaboración de material visual que fortalezca la comunicación interna y externa de la institución. | Brindé apoyo en el desarrollo de tarjetas de aniversario anual para colaboradores y tarjeta de cumpleaños de los meses de febrero a diciembre del presente año. También desarrolle tarjetas de días festivos día del cariño, día de la madre, día del secretario. |



| | | |
|---|---|---|
| 5 | Todas aquellas actividades de apoyo que le sean asignadas por parte del Coordinador de Comunicación Social y la Dirección General del Consejo Nacional de Adopciones. | Participación en la capacitación: Capacitación Intervención Relacional Basada en la Confianza TBRI. Así mismo participe en el taller motivacional "Más allá del éxito". |
|---|---|---|

Juan José Tzitzá Tzoc
 Contratista de Servicios Técnicos
 DPI No. 2562 29872 0101



Vo.Bo. _____

Lic. Rudy Orlando González Zepeda
 Coordinador de Comunicación Social



Vo.Bo. _____

Lic. Antonio Rafael Campos Olivero
 Director General del Consejo Nacional de Adopciones